



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori"
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Ufficio tecnico

Meldola, 09/02/2021

Prot. 935/2021

VERBALE DI SVOLGIMENTO DI GARA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA SU PIATTAFORMA SATER PER L'APPALTO DEI LAVORI "NUOVO CENTRALIZED COMPOUNDING CENTRE E CENTRO LOGISTICA - FASE 2 - FARMACIA".

CIG: 8563422762

CUP B48117000610008 e CUP E48117000040009

Numero di registro Intercent-ER: PI358788-20

1ª SEDUTA PUBBLICA DI GARA DEL 09/02/2021

Premesso:

1. che con provvedimento a contrarre del Direttore dell'Area Risorse Strutturali, Tecnologiche, Informatiche e Servizio Tecnico prot. 9655 del 21/12/2020 è stata indetta la gara di cui trattasi ed è stata approvata la relativa documentazione di gara;
2. che si è, pertanto, proceduto alla pubblicazione del bando di gara in Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n.151 del 28.12.2020 e successive rettifiche ed in date successive per estratto sui seguenti quotidiani: IL FOGLIO ed il CORRIERE DI ROMAGNA, con scadenza del termine di presentazione delle offerte fissato al 08/02/2021;
3. che la presente procedura, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica Intercent-ER ed è stata identificata con il numero di registro di sistema: PI358788-20;
4. che il termine di presentazione dell'offerta è stato fissato per le ore 13:00 del 08/02/2021;
5. che prima dell'apertura delle buste, la stazione appaltante, monitorando le offerte presentate accedendo alla scheda "offerte ricevute" presente nel dettaglio bando della gara telematica, ha constatato che entro il termine di cui al punto 4) sono pervenute n. 11 offerte da parte dei seguenti Operatori Economici:



Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Ufficio tecnico

Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita IVA	Comune	Registro Di Sistema	Data Ricezione
DE MASI S.R.L.	00792700627	IT00792700627	Napoli	PI043692-21	05/02/2021 17:30:35
CONSORZIO STABILE ARTEMIDE Esecutrice TEKNO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA	14883781008	IT14883781008	Roma	PI043750-21	05/02/2021 18:10:48
"I.C.G." -S.R.L. UNIPERSONALE ("IOZZINO COSTRUZIONI GENERALI" - S.R.L. -)	03312030657	it03312030657	Angri	PI043776-21	05/02/2021 19:38:45
RTI CONSORZIO EDILI ARTIGIANI RAVENNA - C.E.A.R. - SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE O IN FORMA ABBR...	00203980396	IT00203980396	Ravenna	PI043860-21	06/02/2021 20:37:55
RTI COOPERATIVA INTERSETTORIALE MONTANA DI*SASSOLEONE SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMIT...	00764990370	IT00522741206	Borgo Tossignano	PI044039-21	08/02/2021 09:29:07
RTI EDILE COSTRUZIONI S.R.L. - D.I.C.A. GROUP S.R.L. - SB ELETTROIMPIANTI S.R.L.	04389860406	IT04389860406	Rimini	PI044133-21	08/02/2021 10:11:58
SOCIM S.P.A.	03533700633	IT01295541211	San Sebastiano al Vesuvio	PI044142-21	08/02/2021 10:16:28
RTI AEC COSTRUZIONI S.R.L. - GEMMO S.P.A. (SOCIETA' CON UNICO SOCIO)	01412220368	IT01412220368	Modena	PI044190-21	08/02/2021 10:43:27
RTI C.G.M. SRL - "R.D.F. S.R.L."	03386840965	IT03386840965	Milano	PI044240-21	08/02/2021 10:55:15
AR.CO. LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE	01468160393	IT01468160393	Ravenna	PI044356-21	08/02/2021 11:41:03



Esecutrice PAOLO BELTRAMI COSTRUZIONI S.P.A.					
---	--	--	--	--	--

6. che l'operatore economico AR.CO. LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE Esecutrice PAOLO BELTRAMI COSTRUZIONI S.P.A. ha presentato offerta sostitutiva tale per cui l'offerta registrata a sistema PI044061-21 risulta invalidata e come tale sostituita dall'offerta registrata a sistema PI044356-21;
7. che la procedura di gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo l'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
8. che la prima seduta di gara è stata fissata per il giorno 09/02/2021 alle ore 10:00 tramite il sistema di comunicazione SATER con la possibilità di ogni ditta concorrente di collegarsi da remoto al sistema;
9. che con atto del Direttore dell'Area Risorse Strutturali, Tecnologiche, Informatiche e Servizio Tecnico prot. 918 del 08/02/2021 è stato nominato il Seggio di gara;
10. che con atto del Direttore dell'Area Risorse Strutturali, Tecnologiche, Informatiche e Servizio Tecnico prot. 927 del 08/02/2021 è stato nominato la commissione di gara.

Tutto ciò premesso,

Il giorno 08 FEBBRAIO 2021 alle ore 10:02, presso l'ufficio del RUP c/o Ufficio Tecnico IRST S.r.l. IRCCS in Via Maroncelli n.40 a Meldola (FC), sono presenti:

- **Ing. Americo Colamartini** - RUP della gara e Presidente/soggetto valutatore del Seggio di gara.
- **Dott. Emanuele Zavoli** - segretario verbalizzante.

Visto tutto quanto sopra, il Presidente del Seggio dichiara aperta la I^a seduta pubblica di gara e provvede ad accedere alla piattaforma informatica SATER di Intercent-ER ed a constatare che, entro la scadenza prevista, è stata regolarmente presentata offerta da parte n.10 Operatori

Economici riportati nella tabella in premessa indicata.

Il Presidente del Seggio attiva il percorso informatico previsto dalla procedura Sater, procedendo all'apertura, in ordine di arrivo, della documentazione amministrativa presentata dagli operatori sopra indicati. Nello specifico, Il Seggio procede a verificare che la documentazione amministrativa prodotta sia completa di tutte le dichiarazioni e di tutti i documenti previsti negli atti di gara, sottoscritta con le modalità indicate dalla Stazione appaltante.

1. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa della ditta **DE MASI S.R.L.** Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva la conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.Lgs 50/2016 ed a quanto previsto nei documenti di gara; conseguentemente attribuisce lo stato "conforme" ai documenti.
2. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa della ditta **CONSORZIO STABILE ARTEMIDE Esecutrice TEKNO SERVICE SOCIETA' COOPERATIVA.** Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva che nei seguenti file:
 - a. "documento amministratore": si rileva che la Ditta ha prodotto un documento d'identità non sufficiente ad attestare i poteri di firma.

La restante documentazione è risultata conforme.

Il seggio di gara decide di procedere alla richiesta dell'integrazione della documentazione sopra richiamata e pertanto il Presidente, alla luce di quanto emerso dai controlli della documentazione amministrativa già effettuati, provvederà a richiedere, con apposita comunicazione tramite piattaforma Intercent-ER, l'integrazione della documentazione amministrativa presentata e assegnerà un termine di cinque giorni per la regolarizzazione

Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Ufficio tecnico

della documentazione (dalla ricezione della richiesta presentata dalla stazione appaltante) applicando l'istituto del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c.9 del D.Lgs 50/2016 e smi.

3. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa della ditta **"I.C.G." - S.R.L. UNIPERSONALE ("IOZZINO COSTRUZIONI GENERALI" - S.R.L.)** Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva la conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.Lgs 50/2016 ed a quanto previsto nei documenti di gara; conseguentemente attribuisce lo stato "conforme" ai documenti.
4. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa della ditta **RTI CONSORZIO EDILI ARTIGIANI RAVENNA - C.E.A.R. - SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE O IN FORMA ABBR.** Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva la conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.Lgs 50/2016 ed a quanto previsto nei documenti di gara; conseguentemente attribuisce lo stato "conforme" ai documenti.
5. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa della ditta **RTI COOPERATIVA INTERSETTORIALE MONTANA DI SASSOLEONE SOCIETA' COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITA.** Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva la conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.Lgs 50/2016 ed a quanto previsto nei documenti di gara; conseguentemente attribuisce lo stato "conforme" ai documenti.
6. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa della ditta **RTI EDILE COSTRUZIONI S.R.L.**



- **D.I.C.A. GROUP S.R.L. - SB ELETTRIMPIANTI S.R.L.** Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva la conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.Lgs 50/2016 ed a quanto previsto nei documenti di gara; conseguentemente attribuisce lo stato "conforme" ai documenti.
7. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa della ditta **SOCIM S.P.A.** Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva la conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.Lgs 50/2016 ed a quanto previsto nei documenti di gara; conseguentemente attribuisce lo stato "conforme" ai documenti.
8. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa della ditta **RTI AEC COSTRUZIONI S.R.L. - GEMMO S.P.A. (SOCIETA' CON UNICO SOCIO)**. Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva la conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.Lgs 50/2016 ed a quanto previsto nei documenti di gara; conseguentemente attribuisce lo stato "conforme" ai documenti.
9. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed all'esame della documentazione amministrativa della ditta **RTI C.G.M. SRL - "R.D.F. S.R.L."**. Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva la conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.Lgs 50/2016 ed a quanto previsto nei documenti di gara; conseguentemente attribuisce lo stato "conforme" ai documenti.
10. Si procede quindi al download della documentazione amministrativa caricata, all'apertura ed



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori"
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico
Ufficio tecnico

all'esame della documentazione amministrativa della ditta **AR.CO. LAVORI SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE Esecutrice PAOLO BELTRAMI COSTRUZIONI S.P.A.**. Si rileva che è stata presentata la documentazione amministrativa richiesta dal Disciplinare di gara. In esito ai controlli, il Presidente/RUP rileva la conformità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.Lgs 50/2016 ed a quanto previsto nei documenti di gara; conseguentemente attribuisce lo stato "conforme" ai documenti.

Il Presidente procede quindi a predisporre in piattaforma in via provvisoria gli esiti della valutazione della documentazione amministrativa ed a rinviare l'ammissione degli operatori economici all'esito del soccorso istruttorio.

Il Presidente, alle ore 14:10 chiude la seduta pubblica.

La convocazione della seconda seduta pubblica sarà comunicata agli operatori con apposita comunicazione tramite piattaforma Sater di Intercent-ER e mediante pubblicazione sul sito web della Stazione Appaltante, con preavviso di n. 2 giorni come previsto dal Disciplinare di gara.

Delle operazioni in argomento, si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene come di seguito sottoscritto e sarà allegato alla documentazione di gara.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL RUP

Ing. Americo Colamartini

Il segretario verbalizzante

Dott. Emanuele Zavoli